**«Семей» Медициналық колледжі» мекемесі**

**Учреждение «Медицинский колледж «Семей»**

**Оқу-әдістемелік кешен**

**Учебно-методический комплекс**

**Пән: Экономика негіздері**

**Предмет:**

**Мамандық:** 0301000 «Емдеу ісі», 0302000 «Мейіргер ісі»

**Специальность:**

**Біліктілік:** 0301013 «Фельдшер», 030204 3 «Жалпы тәжірибедегі мейіргер»

**Квалификация:**

**Тақырып:** Меншіктік және әлеуметтік- экономикалық құрылыс.

**Тема:**

**Оқытушы:** Батишев Ж.А.

**Преподаватель:**

ӘБК мәжілісінде қаралды

Хаттама №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.

ӘБК төрайымы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассмотрено за заседании ПЦК

Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ ж.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Оқу-әдістемелік кешеннің мазмұны**

**Содержание УМК**

1. Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартынан көшірме.

Выписка из ГОСО РК

1. Типтік оқу бағдарламасынан көшірме

Выписка из типовой учебной программы

1. Жұмыс бағдарламасынан көшірме

Выписка из рабочей программы

1. Сабақтың әдістемелік әзірлемесі

Методическая разработка занятия

Қазақстан Республикасы

Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму

министрінің 2017 жылғы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№\_\_\_\_­­­­­­ бұйрығына 8-қосымша

Қазақстан Республикасының

Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму

министрінің міндетін

атқарушының 2015 жылғы 31 шілдедегі

№ 647 бұйрығына 5-2-қосымша

**1.Жалпы ережелер**

      1. Осы медициналық мамандықтар бойынша техникалық және кәсіптік білім берудің мемлекеттік жалпыға бірдей міндетті стандарты (бұдан әрі – МЖМБС) "Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы" Қазақстан Республикасының 2009 жылғы 18 қыркүйектегі Кодексінің 175-бабының 3-тармағына сәйкес әзірленді және медициналық мамандықтар бойынша білім алушылардың техникалық және кәсіптік білім берудің (бұдан әрі – ТжКБ).

МЖМБС-нда мынадай терминдер мен анықтамалар пайдаланылады:

1. біліктілік – алынған мамандық бойынша қызметтің белгілі бір түрін құзыретті орындауға даярлық деңгейі;
2. денсаулық сақтау саласындағы білім беру ұйымдары (бұдан әрі – білім беру ұйымдары) - денсаулық сақтау жүйесі үшін кәсіптік ғылыми-педагогикалық, медициналық және фармацевтикалық кадрлар даярлауды, біліктілігін арттыру мен қайта даярлауды іске асыратын білім беру ұйымы;
3. оқу жұмыс жоспары (бұдан әрі – ОЖЖ) – білім беру ұйымының басшысы бекітетін оқу пәндерінің тізбесі мен көлемін, бірізділігін, қарқындылығын және оқытуды ұйымдастырудың негізгі нысандарын, білім алушының білімі мен іскерлігін бақылауды және кәсіптік даярлығын бағалауды регламенттейтін үлгілік оқу жоспарының негізінде техникалық және кәсіптік білім беру ұйымы әзірлейтін құжат;
4. оқу жұмыс бағдарламасы (бұдан әрі – ОЖБ) – білім беру ұйымының басшысы бекітетін үлгілік оқу бағдарламасы негізінде нақты оқу жұмыс жоспарына арналған техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдары әзірлейтін құжат;
5. кәсіптік құзырет (бұдан әрі – КҚ) – білім, іскерлік пен дағдылар, сондай-ақ кәсіптік қызметті тиімді жүзеге асыруға мүмкіндік беретін жеке қасиеттер негізінде маманның кәсіптік міндеттер жиынтығын шешу қабілеттілігі;
6. кәсіби практика – кәсіптік білім беру және білікті техникалық және қызмет көрсету саласының қызметкерлерін жұмыс істеуге оқытудың тиімді нысанының білім беру процесінің ажырамас бөлігі;
7. құзыреттілік – кәсіби әрекет және білім, дағды және кәсіби тәжірибе бірлігі негізінде маманның кәсіби міндеттердің нақты жиынтығын шеше білу қабілеттілігі;
8. базалық құзырет (бұдан әрі – БҚ) – өзін-өзі және жеке қызметін басқару қабілеттілігі, өзін-өзі ынталандыруға және өзін-өзі ұйымдастыруға бейімділігі;
9. білім беру бағдарламасы – пәндер тізімі арқылы білім беру жүйесінің белгілі бір кезеңін білім беру мазмұнын анықтайтын құжат және оларды зерделеу мақсатын, оқу мерзімінің көлемін қамтиды;
10. нормативтік оқу мерзімі – нақты оқу нысаны бойынша кәсіптік оқу бағдарламасын меңгеру мерзімі;
11. оқу жоспарының моделі – техникалық және кәсіптік білім беру мазмұнының инварианттық негізгі құрылымдық құрамын бейнелейтін оқу жоспарын сипаттайтын нысан;
12. орталықтанған науқас – кәсіби қызметтің пациенттің өмірі мен оны қоршағандарға бағытталуы;
13. үлгілік оқу жоспары (бұдан әрі – ҮОЖ) – техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында мамандықтар мен біліктіліктерге, оқыту мерзіміне қатысты оқу пәндерінің тізбесі мен көлемін белгілейтін, оқу жоспарының моделі негізінде әзірленетін құжат;
14. кәсіби үлгілік оқу бағдарламасы (бұдан әрі – ҮОБ) – үлгілік оқу жоспарының нақты пәні бойынша меңгерілуге тиіс білім, іскерлік және дағдының мазмұны мен көлемін айқындайтын құжат;
15. цикл – білім берудің бір бағытындағы оқу пәндерінің жиынтығы.

|  |
| --- |
| Базалық құзырет |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Циклдің (пәннің) индексі | Пәннің, практиканың атауы және негізгі бөлімдері | | Пәннің мазмұны | Қалыптасатын құзыреттер қолы | |
| ӘЭП | Әлеуметтік-экономикалық пәндер | | | | |
| ӘЭП 05 | Экономика негіздері | Экономикалық теория негіздері. Микроэкономика негіздері. Бизнеске кіріспе. Макроэкономикаға кіріспе. Қазақстан Республикасы денсаулық сақтау экономикасы. Жасыл экономика. | | | БҚ-2. |

**Мамандық бойынша білім беретін оқу бағдарламасын меңгеру нәтижесінде білім алушы:**

*6.4 0301013,0302033 - «Мейіргер ісі», «Емдеу ісі»**біліктілігі бойынша бүтіндей оку-тәрбие процессі барысында қалыптасатын маманның біліктілік деңгейіне сәйкес келетін базалық құзыретке ие болуы тиіс.*

|  |  |
| --- | --- |
| БҚ-2. | Этика. |
| БҚ-2.1. | Қоғамдық өмір: қоғамдық өмірге белсенді қатысады. |
| БҚ-2.2. | Этикалық қағидалар: кәсіптік этикалық қағидаларды сақтайтынын көрсетеді. |
| БҚ-2.3. | Эстетика: жұмыс ортасындағы эстетиканы бағалайды және қолдайды. |

**Типтік оқу бағдарламасынан көшірме**

**Выписка из типового учебного плана**

**Мамандық:** 0301000 «Емдеу ісі», 0302000 «Мейіргер ісі»

**Специальность:**

**Біліктілік:** 0301013 «Фельдшер», 030204 3 «Жалпы тәжірибедегі мейіргер»

**Квалификация:**

**Тақырыптық жоспар:** экономика негіздері пәні бойынша типтік оқу жоспары бойынша

**Тематический план:**

**Пән бойынша барлық сағат:** 18

**Всего часов по предмету:**

**Теория: 18**

**Тәжірибе:**

**Практика:**

**Типтік оқу бағдарламасы:** экономика негіздері пәні бойынша

**Типовая учебная программа:**

**Пәннің мазмұны:**

**Содержание дисциплины:**

**Теориялық сабақ:** 2

**Теоретическое занятие:**

**Тәжірибелік сабақ:**

**Практическое занятие:**

**Жұмыс бағдарламасынан көшірме**

**Выписка из рабочей программы**

**Мамандық:** 0301000 «Емдеу ісі», 0302000 «Мейіргер ісі»

**Специальность:**

**Біліктілік:** 0301013 «Фельдшер», 030204 3 «Жалпы тәжірибедегі мейіргер»

**Квалификация:**

**Пән:** Экономика негіздері

**Предмет:**

**Курс ІІ семестр ІV**

**Осы тақырыпқа берілген барлық сағат саны:2**

**Общее количество часов на данную тему:**

Теория: 2 сағат

**Тәжірибе/Практика:**

**№ 2 сабақ**

**Тақырып:** Меншіктік және әлеуметтік- экономикалық құрылыс.

**Тема:**

**Сабақтың түрі:** теория

**Вид урока:**

**Сабақтың типі:** жаңа тақырыпты игеру

**Тип урока:**

**Сағат саны: 2**

**Количество часов:**

**Сабақтың өтетін орны:**

**Место проведения урока:**

**Білім алушы білу керек:** Меншік және әлеуметтік-экономикалық құрылыс. Өндірісті ұйымдастырудың жалпы түрлері. Өндіріс және нарық

**Обучающийся должен знать:**

**Білім алушы игере білу керек:**

**Обучающийся должен уметь:**

**Оқытушыға арналған әдебиеттер:** 1. Г.Жолдасова Экономика негіздері, «Фолиант» баспасы, 2011 196-204 беттерді оқу. 2. Ғабит Ж.Х. Микроэкономика-Астана, Фолиант, 2012. 3. Айдарханова М.Х. Жумашбекова С.К. Микроэкономика. Алматы, 2011. 4. Хамитова Г. Экономика және кәсіпкерлік негіздері-Фолиант, 2011. 5. Ходжаниязова Ж.Т.-Нарықтық экономика негіздері Фолиант 2011. 6. Бекбосынова А. Салық жүйесінің негіздері-Фолиант, 2011. 7. Айдарханов М.Х. Макроэкономика, оқу құралы, Фолиант, 2011

**Литература для преподавателя:**

**Білім алушыға арналған әдебиеттер:** Г.Жолдасова Экономика негіздері, «Фолиант» баспасы, 2011

**Теориялық сабақтың әдістемелік әзірлемесі**

**Методическая разработка теоретического занятия**

**Мамандық:** 0301000 «Емдеу ісі», , 0302000 «Мейіргер ісі»

**Специальность:**

**Сабақтың типі:** жаңа тақырыпты игеру

**Тип занятия:**

**Өткізу әдісі:** аралас

**Методика проведения:**

**Сағат саны: 2**

**Количество часов:**

**Сабақтың өтетін орны:**

**Место проведения занятия:**

**Сабақтың тақырыбы:** Меншік және әлеуметтік- экономикалық құрылыс.

**Тема урока:**

**Сабақтың мақсаты:** Меншік және әлеуметтік- экономикалық құрылыс жайлы жалпы түсінік беру.

**Цель занятия:**

**Сабақтың міндеттері:**

**Задачи занятия:**

***Білімділік:*** Жаңа тақырыпты меңгеру, экономика негіздеріне байланысты білімідерін кеңейту.

***Образовательная:***

***Дамытушылық:*** Танымдылық қабілетін, логикалық ойлау өрісін, нақты ойды қорытындылау, тұжырымдау

***Развивающая:***

***Тәрбиелік:*** Өз ойын еркін білдіруге тәрбиелеу

***Воспитательная:***

**Сабақтың жабдықтары:** Презентация №2

**Оснащение занятия:**

**Пәнаралық байланыс: микроэкономика, макроэкономика**

**Межпредметная связь:**

**Пәнішілік байланыс:**  кәсіпкерлік экономика

**Внутрипредметная связь:**

**Теориялық сабақ барысының технологиялық картасы**

**Технологическая карта конструирования этапов теоретического занятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Сабақ бөлімдерінің атауы**  **Название раздела занятия** | **Уақыт тәртібі**  **Временной режим** |
| **1** | **Ұйымдастыру кезеңі**  **Организационная часть** | **2 минут** |
| **2** | **Оқытушының кіріспе сөзі**  **Целевая установка занятия** | **3 минут** |
| **3** | **Білімнің негізін өзектілей (негіздеу). Үй тапсырмасын тексеру**  **Актуализация опорных знаний, над которыми обучающиеся работали дома по теме** | **25 минут** |
| **4** | **Жаңа тақырыпты түсіндіру**  **Изложение нового материала** | **40 минут** |
| **5** | **Жаңа тақырыпты бекіту**  **Закрепление новой темы** | **10 минут** |
| **6** | **Баға қою**  **Выставление оценок** | **5 минут** |
| **7** | **Үй тапсырмасы**  **Домашнее задание** | **5 минут** |

**Теориялық сабақтың барысы**

**Ход теоретического занятия**

1. **Ұйымдастыру кезеңі.** – Сәлеметсіздер ме? – Отырыңыздар. – Кім кезекші? – Сабақта кім жоқ?

**Организационная часть.**

**1.Оқытушының кіріспе сөзі.** Бүгінгі бірінші сабағымыздың тақырыбы: Меншік және әлеуметтік- экономикалық құрылыс.

**Целевая установка занятия.** (обзор темы и цели занятия)

* **Білімнің негізін өзектілеу (негіздеу). Үй тапсырмасын тексеру.**

**Актуализация опорных знаний, над которыми обучающиеся работали дома по теме:**

1.Экономикалық теорияның қажеттілігі?

2. Экономикалық теорияның объектісі оның пәні немен ерекшеленеді?

3. Экономикалық теорияның функцияларын атаңыз?

4. Экономикалық теорияның әдістеріне не жатады?

5. Экономика – математикалық моделдеу дегеніміз не?

1. **Жаңа тақырыпты түсіндіру.**

**Изложение нового материала.**

**Меншік және әлеуметтік- экономикалық құрылыс**

**Жоспары:**

1. **Меншік туралы жалпы түсінік.**
2. **Меншік құқығы.**
3. **Экономикалық жүйе.**

**Меншік** — жеке адамдарға немесе [ұжымдарға](https://kk.wikipedia.org/wiki/%D2%B0%D0%B6%D1%8B%D0%BC) тиесілі өндіріс құрал-жабдығы мен өнімдері, қаражат.

Меншік [құқығы](https://kk.wikipedia.org/wiki/%D2%9A%D2%B1%D2%9B%D1%8B%D2%9B) әдетте нақты субъектінің нақты объектіге (*мүлікке*) құқығы сияқты [құқықтық құзыретке](https://kk.wikipedia.org/w/index.php?title=%D2%9A%D2%B1%D2%9B%D1%8B%D2%9B%D1%82%D1%8B%D2%9B_%D2%9B%D2%B1%D0%B7%D1%8B%D1%80%D0%B5%D1%82&action=edit&redlink=1) саяды, олар – *мүлікті иелену құқығы, пайдалану құқығы, билеу құқығы*.

* Иелену құқығы – затты нақты иеленудің және оны өз иелігінде ұстаудың заңмен берілген мүмкіндігі.
* Пайдалану құқығы – мүлікті тұтыну, оның игілігін көру, кіріс алу, пайдаға жарату мүмкіндігі.
* Билік ету құқығы – мүлікке өз қалауынша және өз мүддесі үшін билік ету мүмкіндігі.

Бұл құқықтық құзыреттер бір-бірімен тығыз байланысты. Меншік *мемлекеттік, ұжымдық, муниципалдық* және *жеке* болып бөлінеді. Меншік құқық нормаларын орнықтырып, жетілдіру арқылы қорғалады. [Нарықтық экономикаға](https://kk.wikipedia.org/wiki/%D0%9D%D0%B0%D1%80%D1%8B%D2%9B%D1%82%D1%8B%D2%9B_%D0%AD%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D0%BA%D0%B0) өту кезінде жеке меншіктің үлесі артып, мемлекеттік меншіктің үлесі азаяды.

# Меншіктің экономикалық түрлері

Муниципалды меншік мемлекеттік және басқа меншік түрлерімен салыстырғанда өте ерекше болып табылады. «Муниципал» - латынның «municipals» немесе немістің «munizipalitet» сөздурінен шыққан «қаланы басқару» деген ұғымды білдіреді. Ал, латынның «municipium» сөзі «қаланы өзін - өзі басқару құқығын білдіреді. Әдетте муниципалдық меншікке өкімет ұйымдары мүлік және әкімшілік – аумақтық құрылымдары басқару жатады. Қазақстан Республикасында осындай мүліктер комуналды меншік деп аталады.   
Әр түрлі эканомикалық жүйе шеңберінде меншіктің басқа түрінің басым болуы, оның басқа түрінің мейлі бұрынғы, мейлі қазіргі түрінің болуына жаққа шығармайды. Меншіктің барлық түрінің араласуы мен өзара іс-әрекеті, эканомикаға және барлық қоғамның дамуына оң әсер етеді.   
Қазіргі уақытта Қазақстан Республикасында төмендегідей меншіктің эканомикалық түрлері қалыптасады:  
Меншіктің экономикалық түрлері:  
жеке ұжымдық мемлекеттік  
еңбіктік Еңбектік емес (жеке топтық) Республика  
меншігі Облыстық, аудандық муниципалдық меншігі.  
Еңбек табысы есебінен Мұрагерге қалдырылған мүлік есебінен табыс; сақтандыру, несие мемлекеттеріне салған қаржылар; акция, обмегация және басқа бағалы қағаздардан түсетін табыс көздері. а) жалгерлік меншік  
ә) ұжымдық кәсіпорын Меншігі (сатып алынған)  
б) кооператив  
тік меншік  
в) акционерлік меншік:  
а) қоғамдық ұйымдарының меншігі  
ә) діни ұйымдарының меншігі  
Меншік:  
а) шаруашылық қоғамы меншігі (серіктестігінікі)  
ә) бірлестіктер (ассоциациялар)  
меншігі:  
а) шетел мемлекетінің меншігі (концессия)  
ә) біріккен меншік (шетел мемлекеті кәсіпорыны) Республикалық меншігк (жер, қоймауы, сулар, өсімдік әлемі, жануар әлемі, әуе кеңістігі)  
*Коммуналдық меншік* (тұрғын үй коомуналдық шаруашылығы мәдениет және денсаулық сақтау, халыққа білім беру, жергілікті бюджет қорлары)  
Әдетте, эканомикалық теория меншіктің екі базалық формасын бөліп көрсетеді: жеке меншік және мемлекеттік. Ал соңғы кезде (нарық жағдайында меншіктің жеке меншік формасының өзі жеке бастық мүддесін іске асыру бағытында екі, негізгі шаруашылық формада жүргізіледі.   
1) Меншіктің жеке меншік формасы (шаруа қожалықтары, жеке қосалқы шаруашылықтар)  
2) Меншіктің ұжымдық формасы (кооперативтер, шаруашылық серіктестіктер, олардың ассоциациялары т.б.)  
Нарық эканомикасының негізін жеке адамдар меншігі құрайды, бірақ ол баяғы қалпынан көп өзгерген. Меншік эволюциясы нәтижесінде біздің елімізде (басқа да ТМД елдерінде) оның жаңа, біріктірілген (ассоциацияланған) формалары өмірге келді: ұжымдық, топтық акционерлік салыстырмалы түрде айтар болсақ Батыс эканомикалық теориясы меншіктің жеке формасында барлық меншіктік емес формаларды қарастырады. Оның үстіне қазір меншіктің жеке формаларымен қатар мемлекеттік формасында дамып отыр, осыған байланысты бүгінгі кезде меншіктің аралас формалары да өмір сүруде.  
Меншік нысандарын зерттеу барысында жеке және қоғамдық меншік категориялары айналасында күрделі пікірталастар туады. Көптеген авторлар жалпы халықтық, қоғамдық, мемлекеттік ұжымдық меншік түсініктерін бірдей деп қарап, олардың атауларын тек синонимдер деп түсіндіреді.Осы сияқты жеке меншік категориясын да әр түрлі атпен атай береді. Олай болса, алдымен меншік формасы дегенімізне?  
Осыны бір жүйелеп түсініп алу керек сияқты. Сонымен, меншік формасы – меншік субъектісінің нышандары бойынша сипатталатын өлшем немесе белгі (критерий). Ол әр түрлі меншік объектілерінің бірыңғай табиғат субъектеріне жататын (қатарында болуын) анықтайды. Оны анықтайтын өлшемдер мен белгілер бірнешеу болуы мүмкін: иемдену формасы бойынша, меншік құқығы бойынша, субъект бойынша.  
Алайда меншік формаларының жиыньығын жалпы түрде сипаттап көрсетуге болады. Олар:  
1) жалпы халықтық меншік – қоғамның барлық мүшелерінің жалпылама және теңдей қолдары жететін меншік (табиғи ресурстар);  
2) мемлекеттік – қазба байлықтар, негізгі өндірістік қор, айналым қоры (жалпы халықтық меншіктің бөлігі)  
3) өңірлік мемлекеттік - өңірлік мемлекеттік органдар қарамағына берілген меншік;  
4) коммунальдық – жергілікті мемлекеттік органдарға берілген меншік;  
5) ұжымдық – жоғарыда көрсетілген меншіктердің бөлінбейтін бөлігі, белгілі бір мерзімге кәсіпорын ұжымының иелігіне және ұйғарымына берілген меншік (қолданыстағы заңдарға сәйкес пайдалануға);  
6) бірлескен үлестік меншік – бірікке топтар мүшелеріне қарасты, жаңадан құрастырылған, сатып алынған мүліктер, оны бөлуге болады, заң бойынша өздері дербес пайдалана алатын меншік;  
7) жеке адамның меншігі - мүлік, зат, хабарлама түріндегі жеке адамға қарасты, азаматқа – меншік иесіне қойылатын заңдық нормаларды сақтай отырып пайдаланылатын меншік;  
8) жоғарылардан басқа қоғамдық ұйымдар меншігін, топтық меншігін, отбасылық меншіктерін бөліп көрсетуге болады.  
Меншік құқығын 1961 жылы ағылшын заңгері А. Оноре, оның 11 элементін ашып көрсетеді. «Оноре тізбегі»; иелік ету, пайдалану, басқару, иелену, есептер шығару, қауіпсіздік, ұрпаққа қалдыру, мерзімсіз (бүкіл ғұмыры бойынша) пайдалану, басқаларға қауіп төндірмей пайдалану, қарызына төлеу арқылы иеліктен шығару және меншік құқығын «қайтару» (біреуге берген құқығын мерзімі өткен соң өзіне қайтару).  
Меншік құқығының ережелері:  
188-бап – меншік құқығы ұғымы және оның мазмұны.  
1) Меншік құқығы дегеніміз субъектінің заң құжаттары арқылы танылатын және қорғалатын өзіне тиесілі мүлікті өз қалауынша иелену, пайдалану және оған билік ету құқығы.  
2) Меншік иесінің өз мүлкін иелену, пайдалану және оған билік ету құқығы болады.  
Иелену құқығы дегеніміз – мүлікті іс жүзінде иеленуді жүзеге асыруды заң жүзінде қамтамасыз ету.  
Пайдалану құқығы дегеніміз – мүліктен оның пайдалы табиғи қасиеттерін алудың, сондай-ақ одан пайда табудың заң жүзінде қамтамасыз етілуі. Пайдалы кіріс, өсім, жеміс, төл алу және өзге нысандарында болуы мүмкін.  
Билік ету құқығы дегеніміз – мүліктің заң жүзіндегі тағдырын белгілеудің заңмен қамтамасыз етілуі.  
3) Меншік иесі өзіне тиесілі мүлікке қатысты өз қалауы бойынша кез келген әрекеттер жасауға, соның ішінде бұл мүлікті басқа адамдардың меншігіне беріп, иелігінен шығаруға, өзі меншік иесі болып қала отырып, оларға мүлікті иелену, пайдалану және оған билік ету жөніндегі өз өкілеттігін тапсыруға, мүлікті кепілге беруге және оған басқа да әдістермен ауыртпалық түсіруге, оларға өзгеше түрде билік етуге құқылы.  
4) Меншік иесінің өз өкілеттігін жүзеге асыруы басқа тұлғалар мен мемлекеттің құқықтары және заңмен қорғалатын мүдделерін бұзбауға тиіс. Құқықтармен заңды мүддделерді бұзушылық басқа нысандарымен қатар, меншік иесінің өзінің монополииялық және өзге де басымдық жағдайын, пайдаланып қиянат жасауынан көрінуі мүмкін.  
Меншік иесі өз құқықтарын жүзеге асырған кезде азаматтардың денсаулығы мен айналадағы ортаға келтіріуі мүмкін зардаптарға жол бермеу шараларын қолдануға міндетті.  
5) Меншік құқығының мерзімі шексіз. Мүлікке меншік құқығы осы кодексте көзделген негіздер бойынша ғана ықтиярсыз тоқтатылуы мүмкін.  
6) Заң құжаттарында көзделген реттерде, жағдайлар мен шектерде меншік иесі өз мүлкін басқа адамдардың шектеулі түрде пайдалануына жол беруге міндетті.  
191-бап – жеке меншік ұғымы және оның түрлері:  
1) Жеке меншік азаматтардың және мемлекеттік емес заңды тұлғалар мен олардың бірлестіктерінің меншігі ретінде көрінеді.  
Қоғамдық меншік, соның ішінде діни бірлестіктер меншігі жеке меншікті ерекше түрі ретінде көрінеді.  
2) Заң құжаттарына сәйкес азаматтарға немесе заңды тұлғаларға тиесілі бола алмайтын жекелеген мүлік түрлерінен басқа кез келген мүлік жеке меншікте болуы мүмкін.  
Жеке меншікте болатын мүліктің саны мен құны шектелмейді.  
  
192-бап Мемлекеттік меншік құқығы:  
1) Мемлекеттік меншік республикалық және коммуналдық меншік түрінде көрінеді.  
2) Республикалық меншік республикалық қазынадан және заң құжаттарына сәйкес мемлекеттік республикалық заңды тұлғалар бекітіліп берілген мүліктен тұрады.  
Республикалық бюджет қаражаты, алтын-валюта қоры мен алмас қоры, тек қана мемлекеттік меншік объектілері және мемлекеттік заңды тұлғаларға бекітіліп берілмеген өзге де мемлекеттік мүлік Қазақстан Республиткасының мемлекеттік қазынасын құрайды.  
3) Коммуналдық меншік жергілікті қазынадан және заң құжаттарына сәйкес коммуналдық заңды тұлғаларға бекітіліп берілген мүліктен тұрады.  
Жергілікті бюджет қаражаты және мемлекеттік заңды тұлғаларға бекітіліп берілмеген өз

**Меншік Құқығы** — субъектінің [заң](https://kk.wikipedia.org/wiki/%D0%97%D0%B0%D2%A3) құжаттары арқылы танылатын және қорғалатын өзіне тиесілі мүлікті өз қалауынша иелену, пайдалану және оған билік ету құқығы.

Меншік құқығы мәміле жасалған кезде болған барлық жүктемелерімен басқа адамға беріледі. Меншік иесінің өз мүлкін иелену құқығы, пайдалану құқығы және оған билік ету құқығы болады. Меншік құқығының мерзімі шексіз. Мүлікке меншік құқығы [Азаматтық кодексте](https://kk.wikipedia.org/wiki/%D0%90%D0%B7%D0%B0%D0%BC%D0%B0%D1%82%D1%82%D1%8B%D2%9B_%D0%BA%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81) көзделген негіздер бойынша ғана ықтиярсыз тоқтатылуы мүмкін.

Мүлікті меншіктенуге қатысты қоғамдық қатынастарды реттейтін құқықтық нормалар жүйесі;

1. Заңнамалық тұрғыдан жан-жақты қамтамасыз етіліп, меншігіне бекітілген мүлікті меншіктенушінің өз қалауы мен мүддесіне орай иелену, пайдалану және оған билік ету мүмкіндігі, сондай-ақ өз шаруашылығының үстемдік аясына өзгелердің араласуына жол бермеу мүмкіндігі.

Бұл мүмкіндіктер заңға қайшы келмейтін және өзгелердің заңды құқықтары мен мүдделерін таптамайтын кез келген әрекет арқылы жүзеге асады. Бұл тұрғыда меншік құқығы үш түрлі бөліктен тұрады:

1. *Иелену хақысы* – меншіктенушінің мүлікке деген шаруашылық үстемдігі. Яғни мүліктің иесіне заң жүзінде бекітілуі;
2. *Пайдалану хақысы* – мүлікті іске асырып, пайдаға жарату;
3. *Билік ету хақысы* – құқықтық әрекеттер жасау арқылы мүліктің тағдырын белгілеу. ***Мысалы***, үйдің иесі оны сатса да, жалға берсе де немесе өзі тұрса да өзі біледі. Осы үшеуі Меншік құқығының құрамдас бөліктері болғанмен, барлық кезде бірге жүрмейді. ***Мысалы***, жалға алған пәтерді пайдалану хақысы болғанымен, жалдаушының ол пәтерге деген иелену және билік ету хақысы жоқ. Көрсетілген үш мүмкіндіктің ішіндегі мүлікті меншіктендіретіні, яғни ең маңыздысы иелену хақысы. Қалған екеуі меншік иесінде болуы да, болмауы да оны меншік құқығынан айыра алмайды. Сондықтан мүліктің барлық ауыртпалығы, жауапкершілігі меншік иесінде.

**Экономикалық жүйе** – экономикалық [өнімді өндіру](https://kk.wikipedia.org/w/index.php?title=%D3%A8%D0%BD%D1%96%D0%BC%D0%B4%D1%96_%D3%A9%D0%BD%D0%B4%D1%96%D1%80%D1%83&action=edit&redlink=1), бөлу, [айырбастау](https://kk.wikipedia.org/w/index.php?title=%D0%90%D0%B9%D1%8B%D1%80%D0%B1%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%83&action=edit&redlink=1), тұтыну барысында туындайтын негізгі [экономикалық қатынастардың](https://kk.wikipedia.org/w/index.php?title=%D0%AD%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%BB%D1%8B%D2%9B_%D2%9B%D0%B0%D1%82%D1%8B%D0%BD%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%80&action=edit&redlink=1) нысаны мен мазмұнын айқындайтын қағидаттардың, ережелердің, заң жүзінде баянды етілген нормалардың тарихи тұрғыда пайда болған немесе белгіленген, елде жұмыс істеп тұрған жиынтығы.

Кеңестік кезеңде [саяси құжаттар](https://kk.wikipedia.org/w/index.php?title=%D0%A1%D0%B0%D1%8F%D1%81%D0%B8_%D2%9B%D2%B1%D0%B6%D0%B0%D1%82%D1%82%D0%B0%D1%80&action=edit&redlink=1) мен экономикалық жарияланымдарда *“әлеуметтік-экономикалық жүйе”* және *“әлеуметтік-экономикалық саясат”* деген терминдерді қолдануды жөн санады. Сол арқылы экономикалық дамудың әлеуметтік мәнін атап көрсетпек болды. Алайда объектінің мұндай атауымен келісуге болмайды, өйткені адамдар үшін және солардың тікелей қатысуымен жұмыс істейді. Экономикалық жүйенің барлық қырларын – экологиялық жағын, аумақтық жағын, әлеуметтік жағын, басқа жақтарын да кешенді түрде алып қараудың маңызы зор. Нарықтық қатынастарға өтпелі кезеңде Экономикалық жүйені ішкі екі жүйе: [макродеңгей](https://kk.wikipedia.org/wiki/%D0%9C%D0%B0%D0%BA%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D2%A3%D0%B3%D0%B5%D0%B9) мен [микродеңгей](https://kk.wikipedia.org/w/index.php?title=%D0%9C%D0%B8%D0%BA%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D2%A3%D0%B3%D0%B5%D0%B9&action=edit&redlink=1) түрінде түсіну кеңінен таралды. Осы тұрғыдан алғанда макродеңгей республикалық заң шығарушы және атқарушы органдар және жергілікті билік органдары ретінде түсінілді. Микродеңгей түрлі салалар ретінде ұғынылды. Микродеңгей сонымен қатар меншік нысандары тұрғысынан түрлі ұйымдық-құқықтық нысандардың жиынтығы ретінде, яғни ірі, орта және шағын бизнестің жиынтығы ретінде де зерделенуі мүмкін. Кез келген басқа жүйе сияқты экономикалық жүйе оның құрамдас нышандарының арасындағы байланыстармен сипатталады. Бұл байланыстар объективті экономикалық заңдардың әсерімен қалыптасады. Сонымен экономикалық жүйе – мемлекеттің экономикалық саясатын жүргізу үшін теориялық тұғырнама ретінде қызмет ететін экономикалық ғылым зерттеуінің күрделі, көп деңгейлі объектісі. Экономикалық жүйеге кешенді көзқарасқа сәйкес оның жұмыс істеуі мен дамуына ықпал ететін бірнеше нышандарды бөліп көрсетуге болады. Оларға мыналар жатады:

* [мемлекеттік басқару жүйесіндегі](https://kk.wikipedia.org/w/index.php?title=%D0%9C%D0%B5%D0%BC%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D0%B5%D1%82%D1%82%D1%96%D0%BA_%D0%B1%D0%B0%D1%81%D2%9B%D0%B0%D1%80%D1%83_%D0%B6%D2%AF%D0%B9%D0%B5%D1%81%D1%96&action=edit&redlink=1) бюрократтану және сыбайлас жемқорлықтың деңгейі;
* [адами капитал](https://kk.wikipedia.org/wiki/%D0%90%D0%B4%D0%B0%D0%BC%D0%B8_%D0%BA%D0%B0%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%BB) (халықтың білім, денсаулық деңгейі, т.б.);
* елдің адами капиталының оқшауландырылған бөлігі ретіндегі кәсіпкерлік әлеует;
* өндірістің басқа факторларының жай-күйі олардың іске қосылу дәрежесі;
* [әлемдік экономика](https://kk.wikipedia.org/w/index.php?title=%D3%98%D0%BB%D0%B5%D0%BC%D0%B4%D1%96%D0%BA_%D1%8D%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D0%BA%D0%B0&action=edit&redlink=1), оның жай-күйі, даму келешегі, елдің Экономикалық жүйеге ықпал ететін негізгі сипаттамалары;
* табиғи ортаның жай-күйі (табиғи әлеует);
* технологиялық аяның жай-күйі;
* ішкі саяси және сыртқы саяси құрылыс;
* қоғамның ақлақтық-адамгершілік ұстындары.

Экономикалық жүйенің ең басты ерекшеліктерінің біріне оның жүргізіліп жатқан түрлендірулерге сылбыр бейімделуін және осымен байланысты дамудағы енжарлықты жатқызуға болады

**Закрепление новой темы.** Вопросы, задания для закрепления.

1. Экономикалық жүйе дегеніміз не?
2. Меншік құқығы дегеніміз не?
3. Меншіктің экономикалық түрлері?
4. Меншік дегеніміз не?
5. Экономикалық жүйеге ықпал ететін негізгі сипаттамалар?

1. **Баға қою**

**Выставление оценок**

**Үй тапсырмасы.** Г.Жолдасова Экономика негіздері, «Фолиант» баспасы, 2011 33-44 беттерді оқу

**Домашнее задание.**

Тема:

Литература: